



AGENCJA  
BADAŃ  
MEDYCZNYCH



# Zasady budżetowania niekomercyjnych badań klinicznych – w obszarze chorób rzadkich

# Konstrukcja harmonogramu oraz budżetu w systemie

## Najważniejsze zasady:



dofinansowaniem zostanie objętych **100%**  
kosztów projektu o wartości **max. 10 mln zł**



**100** pozycji budżetowych



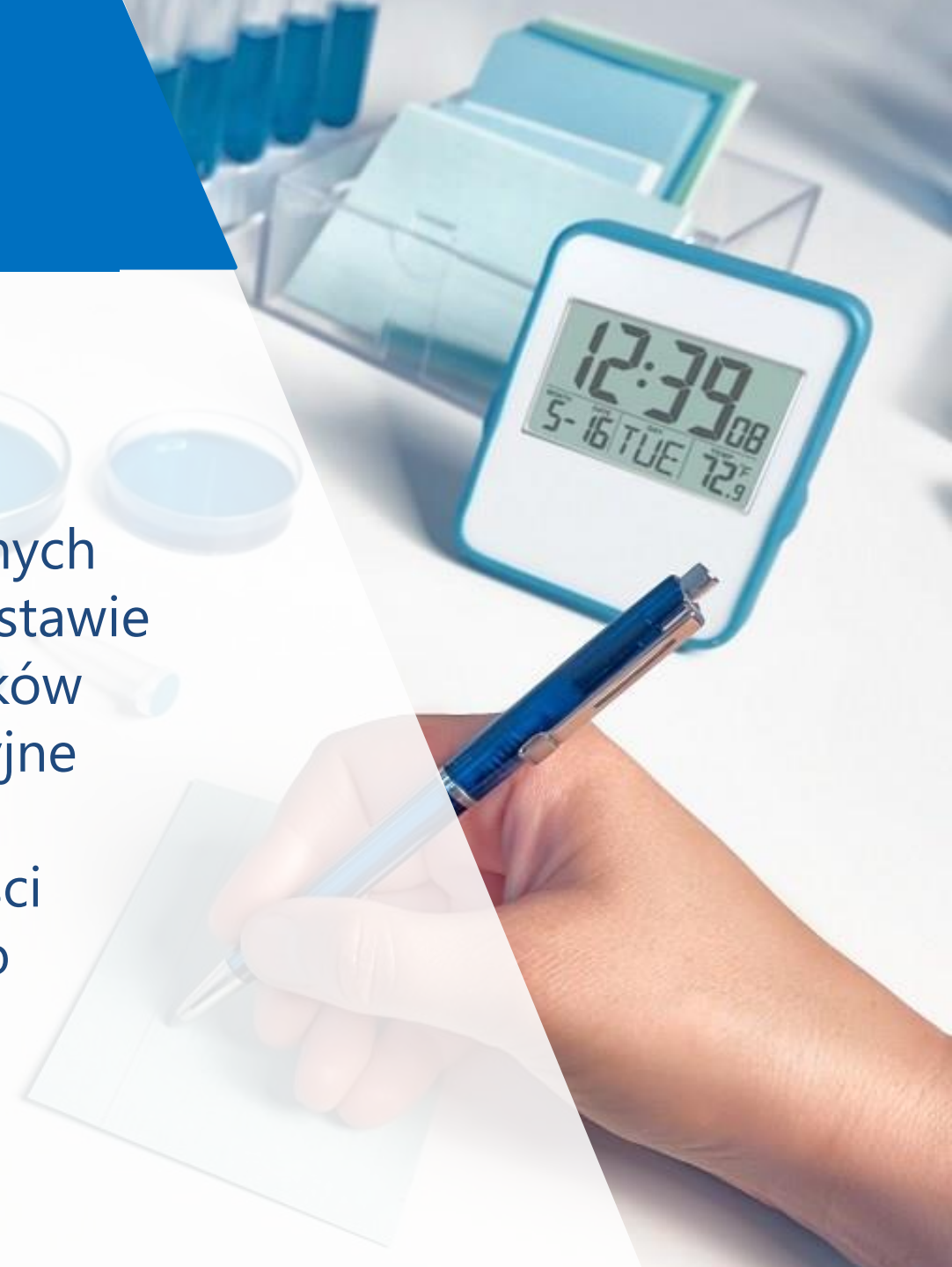
max. **8** zadań w harmonogramie

# Konstrukcja harmonogramu oraz budżetu w systemie

Budżet projektu obejmuje koszty:



- **rzeczywiste** – koszty poszczególnych zadań projektu rozliczane na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków
- **ryczałtowe** – koszty administracyjne i eksploatacyjne projektu (koszty pośrednie) rozliczane do wysokości określonego limitu procentowego



# Konstrukcja harmonogramu oraz budżetu w systemie

Udział poszczególnych kategorii kosztów w stosunku do całkowitej wartości projektu:



Koszty zakupu/wytworzenia leku, w tym wytworzenia placebo – **max. 50%**



Koszty zarządzania badaniem – **max. 10%**



Koszty ubezpieczenia badania – **max. 2%**

# Konstrukcja harmonogramu oraz budżetu w systemie

Udział poszczególnych kategorii kosztów w stosunku do całkowitej wartości projektu:



Koszty infrastruktury badawczej – **max. 10%** (obejmują zakupu aparatury, amortyzację, odpłatne korzystania z aparatury naukowo-badawczej)



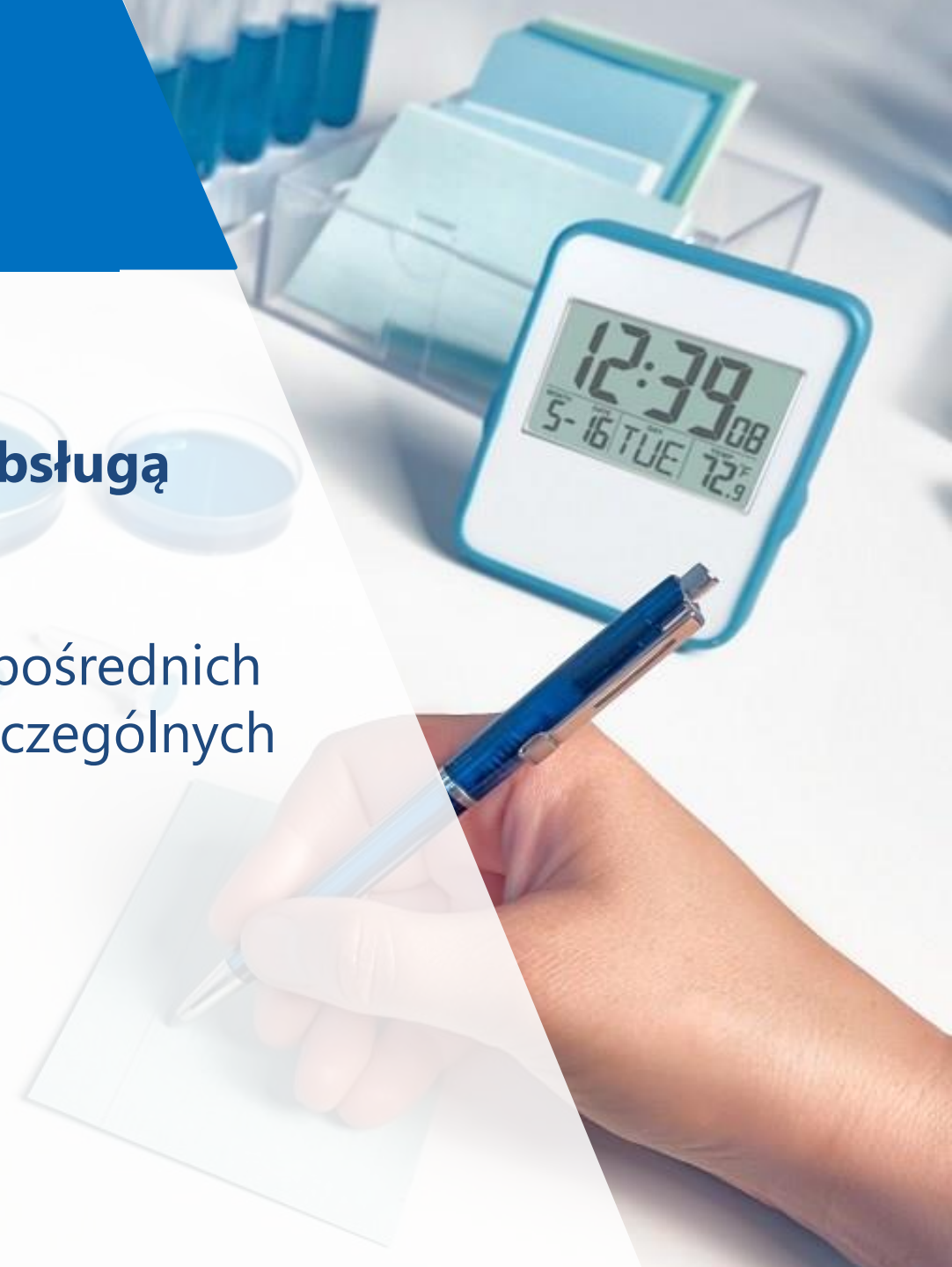
**Nie są objęte limitem** koszty usług merytorycznych zleconych (podwykonawstwo), w tym wydatki związane z zaangażowaniem CRO

# Konstrukcja harmonogramu oraz budżetu w systemie



## Koszty administracyjne związane z obsługą projektu:

- rozliczane są w ramach kosztów pośrednich
- nie mogą stanowić kosztów poszczególnych zadań lub odrębnego zadania



# Konstrukcja harmonogramu oraz budżetu w systemie

## Koszty pośrednie



Koszty pośrednie rozliczane są z wykorzystaniem **10%** stawki ryczałtowej kosztów rzeczywistych pomniejszonych o koszty związane z zakupem infrastruktury badawczej/sprzętu, o koszty usług merytorycznych zleconych, w tym koszty związane z zaangażowaniem CRO.



**Koszty pośrednie stanowią m.in. koszty administracyjne związane z obsługą projektu**

# Konstrukcja harmonogramu oraz budżetu w systemie

## Koszty pośrednie



- Koszty pośrednie są traktowane jako wydatki poniesione
- Beneficjent nie ma obowiązku zbierania ani opisywania dokumentów księgowych w celu potwierdzenia poniesienia wydatków, które zostały rozliczone jako koszty pośrednie
- Koszty te nie podlegają weryfikacji i kontroli





# Koszty pośrednie - przykłady

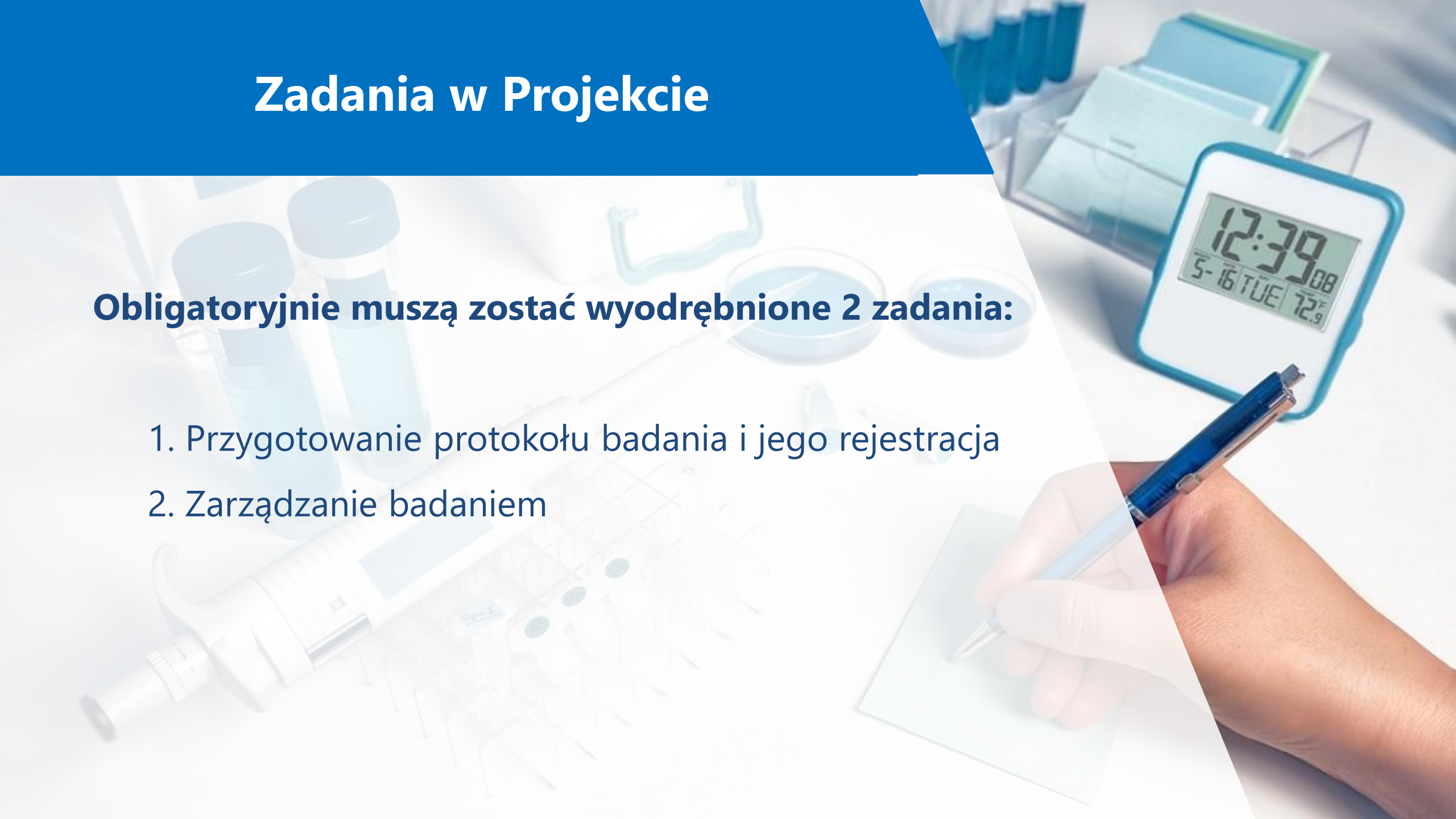
- koszty wynagrodzenia koordynatora/kierownika administracyjnego oraz koszty wynagrodzenia personelu obsługowego (m.in. obsługa prawna, kadrowa, finansowa, księgowość, administracyjna itp.)
- koszty utrzymania powierzchni biurowych (czynsz, najem, opłaty administracyjne) oraz koszty eksploatacyjne (media)
- koszty związane z otworzeniem lub prowadzeniem wyodrębnionego na rzecz projektu subkonta na rachunku bankowym lub odrębnego rachunku bankowego
- koszty biurowe związane z obsługą administracyjną projektu
- koszty zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie oraz koszty ubezpieczeń majątkowych



# Zadania w Projekcie

**Obligatoryjnie muszą zostać wyodrębnione 2 zadania:**

1. Przygotowanie protokołu badania i jego rejestracja
2. Zarządzanie badaniem



# Przygotowanie protokołu badania i jego rejestracja związane z planowaniem badania klinicznego

- Opracowanie i przygotowanie protokołu badania klinicznego oraz rejestrację badania w URPL oraz otrzymanie opinii Komisji Bioetycznej
- Zaangażowanie firmy CRO - w sytuacji w której zakres prac zostanie powierzony w całości lub w części firmie CRO Wnioskodawca jest zobowiązany umieścić tę informację w opisie niniejszego zadania, przy czym koszty związane z CRO muszą stanowić odrębną pozycję budżetową zadania, uwzględniającą kwestię sposobu kalkulacji pozycji



# Zarządzanie badaniem

- Wynagrodzenia personelu zaangażowanego bezpośrednio w realizację niekomercyjnego badania klinicznego, w tym Głównego badacza
- Monitoring pracy ośrodków klinicznych
- Koordynacja i monitorowanie realizacji badania



# Wydatki kwalifikowalne



PERSONEL



LEKI



UBEZPIECZENIA



SPRZĘT



USŁUGI



CRO



INNE



WYROBY MEDYCZNE



AGENCJA  
BADAŃ  
MEDYCZNYCH

# Wynagrodzenia

## Zaangażowanie do projektu może nastąpić na podstawie:



- stosunku pracy (cały lub część etatu)
- umów cywilnoprawnych
- umów kontraktowych
- dodatków do wynagrodzenia (max. 50% zasadniczego wynagrodzenia miesięcznego)



# Wynagrodzenia



## Kwalifikowalnymi składnikami wynagrodzenia są:

- wynagrodzenie brutto
- składki pracodawcy na ubezpieczenia społeczne
- składki na FP, FGŚP, PPE, PPK odpisy na ZFŚS
- dodatki do wynagrodzeń, o ile zostały przyznane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa pracy – stażowy, funkcyjny
- premie pod warunkiem, że dany pracownik jest zaangażowany w projekcie w wymiarze co najmniej 1/2 etatu
- dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników zaangażowanych do projektu w wymiarze co najmniej 1/2 etatu



# Wydatki kwalifikowalne

<b>KOSZTY ZAKUPU LEKÓW</b>	<b>KOSZTY USŁUG MEDYCZNYCH</b>
koszty leków oraz placebo	koszty badań diagnostycznych, laboratoryjnych, obrazowych przewidzianych protokołem badania klinicznego
koszty etykietowania, transportu i materiałów do przygotowania leków	koszty pobytu w szpitalu
koszty związane z przygotowaniem leków	koszty konsultacji, porad
koszty odczynników i półproduktów	koszty procedur medycznych
koszty związane z utylizacją leków	koszty wizyt ambulatoryjnych





# Wydatki kwalifikowalne

## Inne koszty:



przygotowanie badania, w tym opracowanie protokołu badawczego, Standardowych Procedur Operacyjnych (SOP-ów), przygotowanie kompletu dokumentacji badania, rejestrację badania w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, pokrycie opłat za wydanie opinii Komisji Bioetycznej



koszty związane z administrowaniem badaniem klinicznym, w tym zakup i prowadzenie Karty Obserwacyjnej Pacjenta (eCRF), programów biostatystycznych i zaangażowania biostatystyka, wynagrodzenie monitorów, audytorów, osób nadzorujących bezpieczeństwo farmakoterapii PhV, koordynatorów badania, inne programy IT do zarządzania projektem (o ile zostanie uzasadniona konieczność ich zakupu)



koszt rekrutacji uczestników badania



# Wydatki kwalifikowalne

## Inne koszty:



koszty usług eksperckich



koszty systemów operacyjnych potrzebnych do realizacji badania



koszty związane z upowszechnianiem wyników badań, w tym koszty związane z organizacją konferencji oraz koszty związane z udziałem w konferencji (opłaty udziału, koszty delegacji)



koszty administracyjne badania (m.in. opłata wniosku do URPL)



usługi serwisowe, koszty napraw usługi transportowe



koszty usług eksperckich i doradczych



# Kwalifikowalność VAT

Naliczony podatek od towarów i usług (VAT) może być wydatkiem kwalifikowalnym w projekcie, jeśli zgodnie z odrębnymi przepisami Wnioskodawcy (Liderowi Konsorcjum lub Konsorcjantom) nie przysługuje prawo do jego zwrotu lub odliczenia oraz jeśli podatek ten został naliczony w związku z poniesionymi wydatkami kwalifikowalnymi

# Wydatki niekwalifikowalne



typowe wyposażenie biurowe, w tym biurka, krzesła, lampy



wyposażanie stanowisk pracy, w tym laptopy, drukarki



ekrany projekcyjne, rzutniki multimedialne



usługi drukarskie, ksero









prowizje bankowe



koszty wynajmu, utrzymania budynków i adaptacji pomieszczeń



# Wydatki niekwalifikowalne

-  wpłaty dokonywane przez pracodawców zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON)
-  świadczenia realizowane ze środków ZFŚS dla pracowników zaangażowanych do projektu
-  nagrody jubileuszowe i odprawy pracownicze dla pracowników zaangażowanych do projektu
-  wypłata dodatkowego wynagrodzenia rocznego dla pracowników zaangażowanych do projektu w wymiarze niższym niż 1/2 etatu
-  szkolenia niezwiązane z wykonywaną funkcją w ramach projektu
-  systemy IT, które nie są bezpośrednio związane z opracowaniem terapii

# Wydatki niekwalifikowalne



W przypadku, gdy w trakcie oceny Wniosku aplikacyjnego 20% zaplanowanych kosztów zostanie uznanych za niekwalifikowalne

– projekt nie będzie mógł otrzymać dofinansowania



**Określamy czas realizacji zadania**

**Określamy kto będzie realizował dane zadanie (Wnioskodawca/Konsorcjant)**

**Na podstawie czasu realizacji zadania będzie można wykazać koszty w podanym przedziale czasowym**

**Zadanie nr 1. Przygotowanie protokołu badania i jego rejestracja**

\* II.C.43.1 Nazwa zadania  
Przygotowanie protokołu badania i jego rejestracja

\* II.C.44.1 Początek okresu realizacji: 2021-06-01

\* II.C.45.1 Zakończenie okresu realizacji: 2021-12-31

\* II.C.46.1 Nazwa Wnioskodawcy/Konsorcjanta odpowiedzialnego za realizację zadania  
Uniwersytet Medyczny w Łodzi

\* II.C.47.1 Opis zadania  
Opracowanie i przygotowanie protokołu badania klinicznego oraz rejestracja badania w URPL oraz otrzymanie opinii Komisji Bioetycznej

**Zadanie nr 2. Zarządzanie badaniem**

\* II.C.43.2 Nazwa zadania  
Zarządzanie badaniem

\* II.C.44.2 Początek okresu realizacji: 2021-06-01

\* II.C.45.2 Zakończenie okresu realizacji: 2027-05-31

\* II.C.46.2 Nazwa Wnioskodawcy/Konsorcjanta odpowiedzialnego za realizację zadania  
Szpital

\* II.C.47.2 Opis zadania



* III.1.1 Lp.		* III.2.1 Nazwa kosztu	
4		Wynagrodzenie głównego badacza	
* III.3.1 Kategoria kosztu			
Wynagrodzenie			
* III.4.1 Instytucja, do której przyporządkowana jest pozycja kosztowa (Wnioskodawca/Partner)			
Uniwersytet Medyczny w Łodzi			
* III.5.1 Stawka/cena jednostkowa	* III.6.1 Jednostka miary	Inna - podaj nazwę	* III.7.1 Liczba
8 000,00	miesiąc		72,00
<small>PLN; tzw. "duże brutto"; separator dziesiętny ","(przecinek)</small>		<small>separator dziesiętny "," (przecinek)</small>	
* III.8.1 Opis sposobu kalkulacji kosztu		* III.9.1 Koszt całkowity pozycji (PLN)	
Kwota brutto x koszty pracodawcy x ppk (jeśli dotyczy) $6000 \times 20,48\% \times 1,5\% = 7\,989,69$ + dodatkowe wynagrodzenie roczne (jeśli dotyczy)		576 000,00	
<small>Minimum 300 znaków</small>			

**Stawka jednostkowa to stawka zawierająca wszystkie składowe wynagrodzenia**

**Określamy szczegółowo wszystkie elementy wynagrodzenia**

**Należy także uwzględnić kwotę dodatkowego wynagrodzenia rocznego – jeżeli dotyczy**



* III.1.1 Lp.	* III.2.1 Nazwa kosztu
12	Wykonanie USG

\* III.3.1 Kategoria kosztu  
Usługi merytoryczne zlecone

\* III.4.1 Instytucja, do której przyporządkowana jest pozycja kosztowa (Wnioskodawca/Partner)  
Uniwersytet Medyczny w Łodzi

* III.5.1 Stawka/cena jednostkowa	* III.6.1 Jednostka miary	Inna - podaj nazwę	* III.7.1 Liczba
15 000,00	usługa		1,00

PLN, tzw. "duże brutto"; separator dziesiętny ".", (przecinek)

\* III.8.1 Opis sposobu kalkulacji kosztu  
 USG x liczba pacjentów x liczba badań w projekcie  
 150 x 50 x 2 = 15 000  
 + szczegółowy opis pozycji  
 Minimum 300 znaków

\* III.9.1 Koszt całkowity pozycji (PLN)  
15 000,00

**Koszt w podziale na lata**  
 Proszę podać koszt całkowity pozycji w podziale na lata.

Stawka/cena jedn.	Liczba	Całkowity koszt	Stawka/cena jedn.	Liczba	Całkowity koszt
* 2021	*	*	* 2022	*	*
15 000,00	0,00	0,00	15 000,00	1,00	15 000,00

Usługi podwykonawstwa może zlecać tylko Lider

Określamy szczegółowo kalkulację kosztu

Metryka wniosku

I.A. Wnioskodawca

I.B. Konsorcjanci

II.A. Projekt - dane ogólne

II.B. Projekt - część merytoryczna

II.C. Projekt - harmonogram re...

III. Budżet szczegółowy Projektu

IV. Załączniki

V. Oświadczenia

< 7 z 9 >

\* III.1.1 Lp.

4

\* III.2.1 Nazwa kosztu

Wynagrodzenie głównego badacza

\* III.3.1 Kategoria kosztu

Wynagrodzenie

\* III.4.1 Instytucja, do której przyporządkowana jest pozycja kosztowa (Wnioskodawca/Partner)

Uniwersytet Medyczny w Łodzi

\* III.5.1 Stawka/cena jednostkowa

8 000,00

\* III.6.1 Jednostka miary

miesiąc

Inna - podaj nazwę

\* III.7.1 Liczba

72,00

PLN; tzw. "duże brutto"; separator dziesiętny ".", (przecinek)

separator dziesiętny ".", (przecinek)

\* III.8.1 Opis sposobu kalkulacji kosztu

Kwota brutto x koszty pracodawcy x ppk (jeśli dotyczy)  
6000 x 20,48% x 1,5% = 7 989,69  
+ dodatkowe wynagrodzenie roczne (jeśli dotyczy)

357

\* III.9.1 Koszt całkowity pozycji (PLN)

576 000,00

Minimum 300 znaków

Koszt w podziale na lata

Proszę podać koszt całkowity pozycji w podziale na lata.

Stawka/cena jedn.	Liczba	Całkowity koszt	Stawka/cena jedn.	Liczba	Całkowity koszt
* 2021	*	*	* 2022	*	*
8 000,00	7,00	56 000,00	8 000,00	12,00	96 000,00

W budżecie należy wskazać lata, w których będzie ponoszony wydatek zgodnie z wcześniejszą deklaracją w zakresie terminów realizacji zadania



AGENCJA  
BADAŃ  
MEDYCZNYCH

\* III.5.1 Stawka/cena jednostkowa  
 8 000,00

\* III.6.1 Jednostka miary  
 miesiąc

Inna - podaj nazwę

\* III.7.1 Liczba  
 72,00  
separator dziesiętny "\*" (przecinek)

\* III.8.1 Opis sposobu kalkulacji kosztu  
 Kwota brutto x koszty pracodawcy x ppk (jeśli dotyczy)  
 6000 x 20,48% x 1,5% = 7 989,69  
 + dodatkowe wynagrodzenie roczne (jeśli dotyczy)

\* III.9.1 Koszt całkowity pozycji (PLN)  
 576 000,00

Minimum 300 znaków

**Koszt w podziale na lata**  
 Proszę podać koszt całkowity pozycji w podziale na lata.

Stawka/cena jedn.	Liczba	Całkowity koszt	Stawka/cena jedn.	Liczba	Całkowity koszt
* 2021		*	* 2022		*
8 000,00	7,00	56 000,00	8 000,00	12,00	96 000,00
Stawka/cena jedn.	Liczba	Całkowity koszt	Stawka/cena jedn.	Liczba	Całkowity koszt
* 2023	*	*	* 2024	*	*
8 000,00	12,00	96 000,00	8 000,00	12,00	96 000,00
Stawka/cena jedn.	Liczba	Całkowity koszt	Stawka/cena jedn.	Liczba	Całkowity koszt
* 2025	*	*	* 2026	*	*
8 000,00	12,00	96 000,00	8 000,00	12,00	96 000,00
Stawka/cena jedn.	Liczba	Całkowity koszt	Stawka/cena jedn.	Liczba	Całkowity koszt
* 2027	*	*			
8 000,00	5,00	40 000,00			
Stawka/cena jedn.	Liczba	Całkowity koszt			
* Suma liczb z poszczególnych lat			* Suma kwot z poszczególnych lat		
72,00			576 000,00		

„Liczba” = „Suma liczb z poszczególnych lat”

„Koszt całkowity pozycji” = „Suma kwot z poszczególnych lat”

Metryka wniosku

I.A. Wnioskodawca

I.B. Konsorcjanci

II.A. Projekt - dane ogólne

II.B. Projekt - część merytoryczna

II.C. Projekt - harmonogram re...

III. Budżet szczegółowy Projektu

IV. Załączniki

V. Oświadczenia

Całkowity budżet Projektu według typów uprawnionych kosztów			
Kategoria kosztu	Wnioskodawca (PLN)	Konsorcjat / Konsorcjanci (PLN)	Razem (PLN)
Wynagrodzenie	720 000,00	500 000,00	1 220 000,00
Usługa medyczna	0,00	4 000 000,00	4 000 000,00
Lek	0,00	0,00	0,00
Koszty ubezpieczenia	120 000,00	0,00	120 000,00
Zaangażowanie CRO	1 700 000,00	0,00	1 700 000,00
Zakup sprzętu medycznego	215 000,00	0,00	215 000,00
Wyrób medyczny	0,00	800 000,00	800 000,00
Usługi merytoryczne zlecone	100 000,00	0,00	100 000,00
Inne	752 000,00	0,00	752 000,00
<b>Suma</b>	<b>3 607 000,00</b>	<b>5 300 000,00</b>	<b>8 907 000,00</b>

**Podsumowanie kosztów przedstawione w podziale na Konsorcjantów**

Całkowity budżet Projektu w podziale na poszczególne lata					
	2021	2022	2023	2024	2025
Wynagrodzenie	35 000,00	208 000,00	308 000,00	208 000,00	160 000,00
Usługa medyczna	0,00	4 000 000,00	0,00	0,00	0,00
Lek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Koszty ubezpieczenia	0,00	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00
Zaangażowanie CRO	1 202 000,52	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00
Zakup sprzętu medycznego	0,00	40 000,00	175 000,00	0,00	0,00
Wyrób medyczny	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Usługi merytoryczne zlecone	0,00	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00
Inne	0,00	15 000,00	645 000,00	60 000,00	30 000,00
<b>Suma</b>	<b>2 037 000,52</b>	<b>4 623 000,00</b>	<b>1 438 000,00</b>	<b>318 000,00</b>	<b>190 000,00</b>

Metryka wniosku

I.A. Wnioskodawca

I.B. Konsorcjanci

II.A. Projekt - dane ogólne

II.B. Projekt - część merytoryczna

II.C. Projekt - harmonogram re...

III. Budżet szczegółowy Projektu

IV. Załączniki

**Podsumowanie kosztów  
w podziale na kategorie  
kosztów w poszczególnych  
latach.**



AGENCJA  
BADAŃ  
MEDYCZNYCH

Całkowity budżet Projektu w układzie zadaniowym

Zadanie (Zgodnie z zadaniami z budżetu szczegółowego projektu)	Wnioskodawca (PLN)	Konsorcjat / Konsorcjanci (PLN)	Razem (PLN)
Zadanie nr 1. Przygotowanie protokołu badania i jego rejestracja	1 202 000,00	800 000,00	2 002 000,00
Zadanie nr 2. Zarządzanie badaniem	720 000,00	500 000,00	1 220 000,00
Zadanie nr 3. Rekrutacja pacjentów	815 000,00	4 000 000,00	4 815 000,00
Zadanie nr 4. Monitoring badania	870 000,00	0,00	870 000,00
	<b>Suma</b>		<b>8 907 000,00</b>

**Koszty w poszczególnych zadaniach łącznie realizowane przez Wnioskodawcę oraz Konsorcjantów**



AGENCJA  
BADAŃ  
MEDYCZNYCH

Całkowity budżet Projektu według typów uprawnionych kosztów			
Kategoria kosztu	Wnioskodawca (PLN)	Konsorcjat / Konsorcjanci (PLN)	Razem (PLN)
Wynagrodzenie	720 000,00	500 000,00	1 220 000,00
Usługa medyczna	0,00	4 000 000,00	4 000 000,00
Lek	0,00	0,00	0,00
Koszty ubezpieczenia	120 000,00	0,00	120 000,00
Zaangażowanie CRO	1 700 000,00	0,00	1 700 000,00
Zakup sprzętu medycznego	215 000,00	0,00	215 000,00
Wyrób medyczny	0,00	800 000,00	800 000,00
Usługi merytoryczne zlecone	100 000,00	0,00	100 000,00
Inne	752 000,00	0,00	752 000,00
<b>Suma</b>	<b>3 607 000,00</b>	<b>5 300 000,00</b>	<b>8 907 000,00</b>

**Koszty pośrednie nie są liczone od:  
Zaangażowania CRO  
Zakupu sprzętu medycznego  
Usług merytorycznie zleconych**

#### Koszty pośrednie (PLN)

\* III.10. Koszty pośrednie (PLN)

689 200,00

#### Całkowity koszt Projektu (PLN)

\* III.11. Całkowity koszt Projektu (PLN)

9 596 200,00

\* III.12. Poziom dofinansowania

100%

#### Wnioskowane dofinansowanie (PLN)

\* III.13. Wnioskowane dofinansowanie (PLN)

9 596 200,00

## Twój formularz zawiera następujące elementy błędów

1. [I.A.4. NIP: Brakująca lub niepoprawna wartość](#)

2. [I.A.5. REGON: Brakująca lub niepoprawna wartość](#)

3. [I.A.6. Forma prawna: Brakująca lub niepoprawna wartość](#)

4. [I.A.7. Adres strony internetowej: Brakująca lub niepoprawna wartość](#)

5. [I.A.8. Adres e-mail do korespondencji: Brakująca lub niepoprawna wartość](#)

[Pokaż więcej](#)

Poprzednia sekcja

Następna sekcja

Zapisz szkic

Złóż

Zweryfikuj

System weryfikacji błędów



AGENCJA  
BADAŃ  
MEDYCZNYCH



# Konsorcjum

Agencja rekomenduje aby liczba instytucji tworzących konsorcjum obejmowała maksymalnie cztery podmioty

- Lider konsorcjum dokonuje wyboru konsorcjantów z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania
- Utworzenie konsorcjum następuje przed złożeniem wniosku o dofinansowanie – podpisanie umowy konsorcjum jest załącznikiem do wniosku
- Lider Konsorcjum i konsorcjanci wspólnie zarządzają i realizują projekt
- Dopuszcza się pełnienie roli konsorcjanta przez podmiot zagraniczny, jednak jego udział w projekcie nie może być finansowany z dofinansowania
- Nie jest dopuszczalne angażowanie do projektu pracowników konsorcjanta przez lidera konsorcjum i odwrotnie

# Konsorcjum

- Nie jest dopuszczalne zlecenie przez lidera konsorcjum zakupu towarów lub usług konsorcjantom i odwrotnie
- Lider konsorcjum może przekazywać środki konsorcjantom na finansowanie ponoszonych przez nich kosztów, które wynikają z wykonania zadań określonych we wniosku o dofinansowanie. Realizacji zadań nie oznacza świadczenia usług na rzecz lidera konsorcjum
- Konsorcjant zobowiązany jest do ponoszenia i dokumentowania wydatków zgodnie z regulaminem, umową o dofinansowanie
- Przepływy finansowe pomiędzy liderem konsorcjum a konsorcjantami prowadzone są za pośrednictwem wyodrębnionych na rzecz projektu rachunków bankowych

# Zadania Konsorcjantów

Konsorcjanci uczestniczą w:

- tworzeniu projektu badania klinicznego
- opracowaniu założeń do wniosku o dofinansowanie
- projektowaniu protokołu badania klinicznego
- procesie rejestracji badania
- analizie danych będących wynikiem badania klinicznego

Prowadzą wspólną politykę finansową (uczestniczą w ponoszeniu wydatków związanych z realizacją projektu) objętą umową konsorcjum, Wspólnie dążą do osiągnięcia celu projektu, a tym samym są zobligowani do skoordynowanego działania

# Podwykonawstwo

Podwykonawstwo oznacza powierzenie wykonawcy zewnętrznemu realizacji działań merytorycznych przewidzianych w projekcie, np. powierzenie szpitalowi rekrutacji pacjentów, przeprowadzenie procedur medycznych przewidzianych protokołem badania

Lider konsorcjum nie może zlecać usług konsorcjantom i odwrotnie. Zadania wykonywane w projekcie muszą wynikać z umowy konsorcjum, a pomiędzy członkami konsorcjum nie mogą być nawiązywane inne umowy cywilnoprawne związane z projektem

# Podwykonawstwo

Podwykonawca nie może:

- brać udziału w realizacji wspólnej polityki finansowej beneficjenta oraz zarządzaniu projektem
- występować jako strona umowy konsorcjum.

Podwykonawca musi zostać wyłoniony w trybie konkurencyjnym



Dziękuję za uwagę